

El **CEIP EL TERRENO** és un col·legi d'Educació Infantil i Primària de Palma situat al barri del mateix nom. Un centre arrelat a la nostra cultura i obert a la multiculturalitat que atén infants de 3 a 12 anys. L'horari és de 8,30h a 13,30h. La nostra escola és un lloc **on ser feliç per créixer i aprendre compartint, en la riquesa de la diversitat.**

L'AGENDA ESCOLAR

L'Agenda és una eina útil per a la planificació, responsabilització i autonomia de l'alumne, a més de permetre la comunicació continuada entre la família i l'escola. Per això cal que:

- Cada alumne es responsabilitzi de la seva agenda: bona presentació i claredat.
- S'empleni adequadament el primer full amb totes les dades personals.
- Les famílies signin les anotacions i autoritzacions dels mestres.

CALENDARI ESCOLAR:

El curs escolar 2026/2027 comença 10 de setembre de 2026 i finalitza 18 de juny de 2027.

Tenen la consideració de **períodes de vacances:**

Nadal: de 23 de desembre de 2026 a 6 de gener de 2027, ambdós inclosos.

Pasqua: de 25 de març de 2027 al 4 d'abril de 2027, ambdós inclosos.

Tenen la consideració de **dies festius:**

12 d'octubre de 2026 Festa Nacional de tot el territori espanyol

8 de desembre de 2026 (Dia de la Immaculada Concepció)

6 de gener de 2027 (Dia de Reis)

1 de març (Dia de les Illes Balears)

Tenen la consideració de **dies no lectius:**

20 de Gener de 2027 (Sant Sebastià)

26 de febrer de 2027 (Festa Escolar Unificada)

Queden per determinar: el dia de lliure disposició del centre i les festes locals d'acord amb el calendari laboral de 2026/27.

SERVEIS DEL CENTRE:

- Activitats extraescolars d'horabaixa que s'organitzen en col·laboració amb empreses externes i altres entitats. L'horari és de 15h a 17h, segons activitats programades (més informació a la web del centre, publicades

dins el mes de juliol).

- Menjador escolar.

MENJADOR ESCOLAR

- El menjador és una activitat més de l'escola i també **té les seves normes, que són igual d'importantes** que les de la resta de l'horari lectiu.
- El menjador és un **espai educatiu** que reforça els bons hàbits alimentaris i de la salut.
- El **menú** del menjador es penja **mensualment a la nostra pàgina web** perquè el pugueu consultar. Aquests menus estan revisats per dietistes i pensats per afavorir una dieta equilibrada i sana, incloent verdura, peix, fruita, llegums,...
- El servei de menjador ofereix **dietes específiques per motius religiosos o mèdics (sempre i quan s'adjunti un informe metge).**
- Necessari que l'**alumnat que fa ús de menjador porti: raspall de dents dins un estoig.**
- Recordam la importància de la puntualitat en la **recollida dels infants (14:30-14:50h).**
- L'horari és de 13,30 h a 14:30/14,50 h.
- Sortida per la porta de Georges Bernanos.
PREU: 6.50€.
- Trobareu les indicacions per al pagament del menú de menjador a la plana web del centre dins el mes de juliol.

RELACIONS FAMÍLIA-ESCOLA

La comunicació entre família i escola es durà a terme mitjançant:

- **Reunions inicials** a principi de curs (famílies).
- **Les reunions i entrevistes personals poden ser a petició del les famílies o bé dels mestres.** Les entrades i sortides no són un moment per a poder parlar amb calma i s'entorpeix el funcionament i horaris escolars.
- Demanant cita prèvia al correu de l'escola també podeu contactar amb direcció.
- **IMPORTANT: actualitzar les dades personals (adreces i telèfons):** notificant per e-mail a la direcció del centre i a la tutora/tutor.
- **Web de l'escola:** Informació actualitzada, activitats, festes i dia a dia del centre.

- **Àrea personal del vostre Gestib:** consulta de qualificacions, absències.... Recordem que l'acumulació de tres faltes d'absència no justificades constitueixen una falta que el tutor/a ha de posar en coneixement de la Conselleria.
- **Cada grup d'alumnes disposa d'un "pare/mare/tutor representant"**
Les funcions d'aquest "representant" són les de millorar la participació de les famílies a través d'algunes reunions al llarg del curs amb l'equip directiu, on es determinen propostes de participació. La persona "representant" disposa d'un canal d'informació directe amb el tutor/a així com amb l'equip directiu per a que aquesta persona en faci difusió a la resta de membres del seu grup.

NORMES PER A UN BON FUNCIONAMENT DE LA NOSTRA ESCOLA:

ENTRADES I SORTIDES D'ACCÉS A L'ESCOLA

1. Els alumnes no poden accedir al centre abans de les 8,30h.
2. Les famílies romandran a l'exterior, excepte quan s'hagi d'entrar per motius justificats, per tal d'evitar aglomeracions (evitau obstruir l'accés).
3. L'alumnat d'Infantil entra a l'edifici per la porta del carrer Robert Graves. Els infants es recolliran a les 13,20 h., per la mateixa porta. S'ha d'esperar al portal a que la mestra avisi els infants un a un, per ordre.
4. L'alumnat de 1er i 2on accedeix a l'edifici pel carrer Robert Graves.
5. L'alumnat de 3er, 4rt, 5é i 6è accedeix a l'edifici pel portal del carrer Georges Bernanos i es col·loca en fila davant el seu tutor/a.
6. Si els pares no poden recollir l'alumne/a es comunicarà al tutor/a la persona autoritzada, per escrit. En el cas de primària mitjançant l'agenda.
7. Un retard justificat, s'especificarà a l'agenda i l'alumne/a entrarà sol/sola.
8. Procureu que les entrades i sortides al centre fora de l'horari ordinari (degut a cites mèdiques, etc...) es donin dins l'horari de pati (11.00h-11.30h).
9. Una vegada es tanquin les portes tant a l'entrada (8.35h.) com a la sortida (a les 13.35 h.), la recollida es farà pel c/ Robert Graves o a direcció.

NORMATIVA DE CENTRE

1. Aprendre a ser amables i respectuosos: saludar, donar les gràcies, disculpar-se,...
2. Aprendre a conversar en un to moderat i de manera ordenada, aixecant la mà per demanar la paraula.
3. Desplaçar-se correctament pels passadissos i saber seure correctament.
4. Portar el material necessari.
5. Respectar els espais i materials de l'aula i l'escola.
6. Evitar dur a l'escola objectes (juguetes, dispositius electrònics,...) que puguin suposar un risc per a infants més petits o que es puguin perdre o rompre accidentalment.
7. L'alumnat no pot dur dispositius electrònics al centre. En el cas d'alumnes que portin telèfon mòbil, s'ha de mantenir apagat durant la jornada escolar.
8. Les fotografies o vídeos que facin els familiars durant una activitat on hi participin, sols poden destinar-se a l'ús personal i familiar baix la seva responsabilitat i no es poden divulgar de forma pública, d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de les dades personals.
9. Dur berenars saludables, evitant la brioixeria industrial i sucres elaborats. El dimecres és el dia de la fruita i tots han de dur-ne per berenar.

EXCURSIONS I SORTIDES

1. Evitar portar aparells electrònics, juguetes,... Si duen telèfon mòbil, aquest ha de mantenir-se apagat durant la sortida o excursió.
2. Portar aliments i begudes saludables i regular el moment del seu consum.
3. Vestir i calçar correctament segons l'estació de l'any i l'activitat a realitzar (classes, sortides, Educació Física,...).

TIPUS DE FALTES CONTRÀRIES A LA NORMATIVA DE CENTRE

Són considerades ALTERACIONS LLEUS de la Convivència:

- Les actituds, les paraules o els gestos desconsiderats contra companys o contra altres membres de la comunitat educativa.
- L'ús indegut d'aparells electrònics.
- Les conductes que puguin impedir o dificultar als companys l'exercici del dret o el compliment del deure d'estudi.

- El fet de causar danys lleus a les instal·lacions del centre o al material d'aquest o dels membres de la comunitat educativa.
- Les faltes injustificades de puntualitat o d'assistència a classe (model institucional d'avís per les faltes de retard/ assistència).
- La falta d'higiene personal o l'assistència a classe amb indumentària inadequada.

Són considerades ALTERACIONS GREUS de la Convivència:

- Les conductes que puguin impedir o dificultar als companys l'exercici del dret o el compliment del deure d'estudi greument o de forma reiterada.
- Les actituds, les paraules o els gestos desconsiderats contra companys o contra altres membres de la comunitat educativa.
- El fet de causar danys lleus (de forma reiterada) o greus a les instal·lacions del centre o al material d'aquest o de membres de la comunitat educativa.
- L'ús indegut d'aparells electrònics.
- L'alteració d'escrits de comunicació als pares o representant legals i la modificació de les respostes.
- L'agressió física a qualsevol membre de la comunitat educativa.
- Les amenaces o coaccions a qualsevol membre de la comunitat educativa.
- La provocació d'altercats o conductes agressives que impliquin un risc greu de provocar lesions o la participació d'aquests.
- L'assetjament escolar, entès com un comportament prolongat d'insult verbal, rebuig social, intimidació psicològica i agressivitat física d'uns alumnes cap a uns altres (un o uns quants) que es converteix/en, d'aquesta manera, en víctimes dels seus companys.
- L'assetjament sexista entès com qualsevol conducta contrària a la igualtat de dones i homes és a dir, qualsevol comportament verbal, no verbal o físic no desitjat dirigit contra una persona per raó del seu sexe i amb el propòsit d'atemptar contra la seva dignitat o de crear un entorn intimidador, hostil, degradant, humiliant o ofensiu.
- Les vexacions o humiliacions a qualsevol membre de la comunitat educativa, particularment si tenen un component sexista, d'orientació sexual, racial o xenòfob, o s'adrecen a alumnes amb discapacitat, amb necessitats específiques de suport educatiu o de nou ingrés.

- Les injúries, calúmnies i ofenses a qualsevol membre de la comunitat educativa, siguin verbals, escrites o expressades per mitjans informàtics o audiovisuals.
- La difusió de rumors que atemptin contra l'honor o el bon nom de qualsevol membre de la comunitat educativa.
- L'ús indegut d'aparells electrònics amb la finalitat de pertorbar la vida acadèmica així com l'enregistrament, la publicitat o la difusió, a través de qualsevol mitjà o suport, de continguts que afectin l'honor, la intimitat o la pròpia imatge de qualsevol membre de la comunitat educativa.
- Les actuacions perjudicials per a la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa, el consum de tabac, begudes energètiques, medicacions o la incitació a consumir-ne.
- La reiteració en un mateix curs de conductes lleus o greus, contràries a les normes de convivència del centre.
- Els actes explícits d'indisciplina, inclosa la negativa a complir les mesures correctores imposades, davant els professors.
- Qualsevol acte injustificat que pertorbi greument o impedeixi el normal desenvolupament de les activitats del centre.
- Qualsevol conducta que suposi incomplir els propis deures quan vagi directament en contra del dret a la salut, a la integritat física, a la llibertat d'expressió, de participació, de reunió i de no-discriminació, i del dret a l'honor, a la intimitat i a la pròpia imatge dels membres de la comunitat educativa o d'altres persones.

INFORMACIÓ GENERAL

El contingut informatiu del present text és susceptible a possibles canvis per motius sanitaris o de força major. En tal cas, es donaria avís i la corresponent informació actualitzada a la plana web del centre.

Mail de la direcció del centre: ceipelterreno@educaib.eu

Plana Web de l'escola: <http://ceipelterreno.com>

Telèfon del centre: 971 45 50 75

Telèfon mòbil: 696829041